

Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Прокопьевский электромашиностроительный техникум»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГПОУ ПЭМСТ  
 Е.В. Вольф  
Приказ № 73/1-0  
от « 01 » сентября 2022г.



## Положение

### ОБ ОСОБЕННОСТЯХ РЕЖИМА РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ И ВРЕМЕНИ ОТДЫХА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ В ГОСУДАРСТВЕННОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ПРОКОПЬЕВСКИЙ ЭЛЕКТРОМАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

СОГЛАСОВАНО  
На заседании  
Профсоюзного комитета  
Протокол № 38  
« 12 » июля 2022г.

Прокопьевск, 2022

## Содержание

1 Общие положения	3
2 Режим рабочего времени педагогических работников в период учебного года	3
3 Нормируемая часть рабочего времени педагогической работы	4
4 Ненормированная часть рабочего времени педагогической работы	5
5 Режим рабочего времени педагогических работников в каникулярный период	6
6 Виды отпусков	6

## **1 Общие положения**

1.1 Положение об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха (далее – Положение) педагогических работников ГПОУ ПЭМСТ устанавливает порядок регулирования режима рабочего времени и времени отдыха педагогических работников.

1.2 Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических работников учреждения определяются настоящим Положением в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 11 мая 2016г. № 536 "Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность", Приказа Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014г. № 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре", Постановлением Правительства РФ от 14.05.2015г. № 466 "О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках", Приказом Минобрнауки России от 31.05.2016г. № 644 "Об утверждении Порядка предоставления педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, длительного отпуска сроком до одного года", Коллективным договором ГПОУ ПЭМСТ.

1.3 Режим работы директора, его заместителей - 40 часовая рабочая неделя определяется с учетом необходимости обеспечения руководства деятельностью ГПОУ ПЭМСТ. Максимальный объем учебной нагрузки директору устанавливает учредитель (внутри 40- часовой рабочей недели). Возможность работы по совместительству и количество часов учебной нагрузки (за пределами 40-часовой рабочей недели) также закрепляются в трудовом договоре, заключаемом с директором. Условия труда заместителей директора определяет директор ГПОУ ПЭМСТ.

## **2 Режим рабочего времени педагогических работников в период учебного года**

2.1 Рабочее время - время, в течение которого работники учреждения в соответствии с настоящим Положением и условиями Трудового договора должны исполнять трудовые обязанности, а также иные периоды времени, которые в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации относятся к рабочему времени.

2.2 Еженедельная продолжительность рабочего времени работников учреждения установлена в Коллективном договоре в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

2.3 Выполнение педагогической работы преподавателями, педагогическими работниками характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с преподавательской работой.

Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов.

2.4 Продолжительность рабочего времени преподавателей при выполнении должностных обязанностей, определенных квалификационными характеристиками по соответствующим должностям, утвержденными в установленном порядке, состоит из нормируемой и ненормируемой частей рабочего времени и не должна превышать 36 часов в неделю.

Нормируемой частью рабочего времени является установленный объем учебной нагрузки, выполнение которой регулируется расписанием занятий в группах и других объединениях обучающихся, а также объем часов организационно-воспитательной работы, проводимой в соответствии с планами мероприятий организационно-воспитательной работы.

Норма часов преподавательской работы преподавателя за ставку заработной платы (720 часов) определена как нормируемая часть педагогической работы. При этом преподавательская работа, выполненная преподавателями сверх установленной нормы часов за ставку, оплачивается соответственно получаемой ставке в одинарном размере в установленном порядке.

Продолжительность нормируемой части рабочего времени определяется в астрономических часах и включает проводимые занятия независимо от их продолжительности, короткие перерывы между ними.

Ненормируемая часть рабочей недели, требующая затрат рабочего времени, но не имеющая четких границ, устанавливается пропорционально годовой педагогической нагрузке, установленной приказом о тарификации ГПОУ ПЭМСТ и трудовым договором и выполняется преподавателями в соответствии с должностными обязанностями:

- осуществление дополнительного контроля учебной деятельности обучающихся;
- участие в деятельности методических объединений и других формах методической работы;
- осуществление связи с родителями или лицами, их заменяющими;
- обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса и другие обязанности.

### **3 Нормируемая часть рабочего времени педагогической работы**

3.1 Нормируемая часть рабочего времени работников, ведущих преподавательскую работу, определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия (далее – учебные занятия) независимо от них про-

должительности и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для обучающихся.

3.2 Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН), утвержденных в установленном порядке. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий. Продолжительность астрономического часа составляет 45 минут.

3.3 Объем учебной нагрузки преподавателей устанавливается, исходя из количества часов по учебному плану и учебным программам, обеспеченности кадрами, других условий работы. При расчетах объема учебной работы, планировании и учете труда педагогических работников академический час приравнивается к астрономическому.

3.4 Выполнение педагогической работы преподавателями характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с преподавательской работой.

## **4 Ненормированная часть рабочего времени педагогической работы**

4.1 Другая часть педагогической работы работников, ведущих преподавательскую деятельность, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, регулируется графиками и планами работы и включает:

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;
- организацию и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), семьям;
- время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей; подготовка обучающихся к конкурсам, фестивалям, олимпиадам т т.п.
- кратковременные дежурства в целях обеспечения порядка и дисциплины при проведении мероприятий: фестивалей, конкурсов, олимпиад, городских и областных мероприятий и пр.;
- выполнение дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой труда.

4.2 Дни недели (периоды времени, в течение которых образовательное учреждение осуществляет свою деятельность), свободные для педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагогический работник может использовать для

повышения квалификации, самообразования, подготовки к занятиям и т.п. (п.2.4), эту педагогическую работу преподаватель может осуществлять как в стенах организации, так и вне ее пределов (участие в конкурсах профессионального мастерства, посещение занятий ведущих преподавателей, консультации, подготовку к собственной аттестации и т.п.).

4.3 Педагогическим работникам устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями, в соответствии с расписанием занятий, утвержденным директором.

4.4 Перерывы для отдыха и питания не включаются в рабочее время и работники могут использовать их по своему усмотрению. Для педагогических работников, выполняющих свои обязанности непрерывно в течение рабочего дня, перерыв для приема пищи устанавливается не менее 30 мин. в середине рабочего дня.

4.5 Продолжительность рабочего дня непосредственно предшествующих нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час.

## **5 Режим рабочего времени педагогических работников в каникулярный период**

5.1 Периоды зимних и летних каникул, установленных для обучающихся и не совпадающие с ежегодными оплачиваемыми основными и дополнительными отпусками педагогических работников (далее – каникулярный период), являются для них рабочим временем.

5.2 В каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы), определенной им до начала каникул, и времени, необходимого для выполнения работ, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Положения, с сохранением заработной платы в установленном порядке. Режим рабочего времени педагогических работников, принятых на работу во время летних каникул обучающихся, определяется в пределах нормы часов преподавательской (педагогической) работы, установленной за ставку заработной платы и времени, необходимого для выполнения других должностных обязанностей.

## **6 Виды отпусков**

6.1 Виды отпусков, предоставляемых работникам учреждения, устанавливаются в Коллективном договоре учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2 Директору, заместителям директора по научно – методической и учебно – воспитательной работе, педагогическим работникам предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней.

6.3 График оплачиваемых отпусков составляется ежегодно директором с учетом мнения выборного профсоюзного органа не позднее чем за две недели до начала очередного календарного года и доводится до сведения всех работников под роспись. О времени начала отпуска работник должен быть извещен не позднее чем за две недели до его начала.

6.4 Педагогическим работникам не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы возможно предоставление длительного отпуска без содержания сроком до одного года в порядке и на условиях, определенных Приказом Минобрнауки России от 31.05.2016г. № 644 "Об утверждении Порядка предоставления педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, длительного отпуска сроком до одного года".