

Департамент образования и науки Кемеровской области
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Прокопьевский электромашиностроительный техникум»

Положение

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С
ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕМЕНТОВ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ (ЭО)
И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ (ДОТ)
В ГОСУДАРСТВЕННОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«ПРОКОПЬЕВСКИЙ ЭЛЕКТРОМАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ
ТЕХНИКУМ»**

Содержание

1. Область применения	3
2. Нормативное обеспечение	3
3. Термины, определения, обозначения и сокращения	4
4. Общие положения	4
5. Структура, сроки и порядок формирования	6
6. Компетенции	9
7. Права и ответственность сторон	11
8. Порядок учета и хранения результатов образовательного процесса	12
9. Информационный лист	13
10. Лист внесения изменений	14
Приложения	15

1 Область применения

Настоящее Положение регулирует организацию образовательного процесса с применением элементов электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ) по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в ГПОУ ПЭМСТ с использованием их материально-технической и коммуникационной базы.

Электронное обучения и дистанционные образовательные технологии в пределах осваиваемой образовательной программы является одним из основных академических прав обучающихся.

Настоящее Положение может применяться при организации образовательного процесса для обучающихся с ограниченными возможностями и иных категорий обучающихся.

2 Нормативное обеспечение

Настоящее Положение разработано на основе:

1 Федерального Закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2 Закон Кемеровской области «Об образовании» от 03.07.2013г № 86-03;

3 Приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. № 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";

4 Приказа Министерства образования и науки РФ от 09.01.2014г. №2 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

5 Приказ Министерства образования и науки РФ от 20 января 2014 г. N 22 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий";

6 Письмо Минобрнауки России от 21.04.2015 N ВК-1013/06 "О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ" (вместе с "Методическими рекомендациями по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме");

7 Приказ Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г № 968 « Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

8 Постановление Правительства РФ от 10.07.2013 г №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»;

9 Приказ Министерства образования и науки РФ от 25.01.2014 г № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

3 Термины, определения, обозначения и сокращения

ГПОУ ПЭМСТ – Государственное профессиональное образовательное учреждение «Прокопьевский электромашиностроительный техникум»;

Положение – локальный нормативный акт, устанавливающий порядок образования, структуру, компетенцию, функции, права и обязанности организации, организацию деятельности структурных подразделений, коллегиальных органов (ПКО);

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

ДОТ – дистанционные образовательные технологии;

ДО - дистанционное обучение;

ДА - дистанционная аттестация;

ЭО - электронное обучение;

ЭОР - электронные образовательные ресурсы;

ЭУМК – электронный учебно-методический комплекс;

ЭИОС - электронная информационно-образовательная среда.

4 Общие положения

Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Под дистанционным обучением понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Организации, осуществляющие образовательную деятельность, вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Прием проводится на общедоступной основе, на принципах равных условий, с обязательным ознакомлением Устава ОУ, лицензии на

осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и других нормативно-правовых документов.

При реализации образовательных программ с применением элементов электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, должны быть созданы условия (как со стороны ОУ, так и со стороны обучающихся) для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Образовательный процесс с использованием элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий может осуществляться образовательным учреждением по очной, очно-заочной (вечерней), заочной формам получения образования, в форме индивидуального обучения или при сочетании этих форм обучения.

Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии не является альтернативой традиционным способам получения знаний и при необходимости может реализовываться в сочетании с другими образовательными технологиями.

Учебный процесс с использованием ЭО и ДОТ должен быть обеспечен следующими техническими средствами:

- компьютерные классы, оснащенные персональными компьютерами;
- программное обеспечение для доступа к локальным и/или удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами обучающихся;
- телекоммуникационный канал с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

Возможность получения образования с применением элементов ЭО и ДОТ может быть предоставлена обучающимся очной (заочной) форм обучения, в следующих случаях:

- в связи с необходимостью трудоустройства (работающие по специальности);
- по состоянию здоровья (беременным и кормящим матерям, обучающимся, находящимся на санаторном лечении или дневном стационаре);
- обучающимся с ограниченными возможностями здоровья с учётом их индивидуальной программы реабилитации и обучения;
- по семейным обстоятельствам (уход за тяжелобольным членом семьи, смена места жительства);
- обучающимся – спортсменам, входящим в состав сборных команд области и РФ;

- лицам, которые параллельно получают второе профессиональное образование

- в случае перевода из другой образовательной организации (с другой специальности) и перезачёта результатов освоения дисциплин, профессиональных модулей и /или необходимости сдачи разницы в учебных планах;

- в других исключительных случаях.

Для зачисления или оформления перевода на обучение с применением элементов ЭО и ДОТ обучающийся или родители (законные представители) подаёт заявление на имя директора с обоснованием необходимости такого перевода (Приложение 1).

Документы, прилагаемые к заявлению (в зависимости от причины перевода): справка с места работы; медицинская справка; копия свидетельства о рождении ребенка; академическая справка и другие документы, подтверждающие необходимость перевода на ДО.

Заявление согласовывается с заместителем директора по учебной работе.

После подачи заявления в период приема документов между абитуриентом и ОУ заключается договор об оказании образовательных услуг (Приложение 2).

В случае принятия положительного решения о переводе на обучение с применением элементов ЭО и ДОТ издаётся приказ. Ответственным за организацию контроля исполнения приказа назначается заведующий отделением.

В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 20 января 2014 г. N 22 утвержден перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (из перечня профессий и специальностей, реализуемых в ГПОУ ПЭМСТ):

08.01.08 Мастер отделочных строительных работ;

08.01.14 Монтажник санитарно-технических, вентиляционных систем и оборудования;

13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям);

15.01.05 Сварщик (электросварочные и газосварочные работы);

15.01.20 Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике;

15.01.25 Станочник (металлообработка);

15.01.26 Токарь-универсал;

15.01.30 Слесарь;

18.01.27 Машинист технологических насосов и компрессоров;

13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям);

22.02.06 Сварочное производство;

23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного).

5 Структура, сроки и порядок формирования

Основу образовательного процесса с применением элементов ЭО и ДОТ составляет целенаправленная и контролируемая самостоятельная работа обучаемого, который может учиться в удобное для себя время как по индивидуальному плану, так и по свободному графику, имея доступ к серверам дистанционного обучения и возможность интерактивного общения с преподавателем.

Обучение с применением элементов ЭО и ДОТ осуществляется в условиях территориальной удаленности преподавателей и обучающихся. Связь между ними осуществляется посредством современных коммуникационных средств.

При организации обучения с применением элементов ЭО и ДОТ техникум осуществляет учебную работу посредством применения средств телекоммуникации.

Учебный год для студентов, обучающихся с применением элементов ЭО и ДОТ, начинается и заканчивается в соответствии с учебным календарным графиком.

После зачисления на обучение с использованием элементов ЭО и ДОТ обучаемым передаются необходимые учебные и методические материалы, ориентированные преимущественно на самостоятельное изучение, либо предоставляется сетевой доступ:

- к серверу дистанционного обучения, на котором размещены учебно - методические материалы, представленные в виде электронных учебных курсов, планов семинаров, компьютерных систем контроля знаний с наборами тестов, электронных ресурсов с доступом по сети Интернет, других электронных материалов;
- к электронной почте преподавателей;
- электронным ресурсам (электронная библиотека, документальные базы данных и др.).

Все учебные и учебно-методические материалы, к которым пользователь имеет доступ, запрещены к тиражированию и/или передаче третьим лицам.

Основу учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением элементов ЭО и ДОТ составляют учебно-методические материалы в составе ЭУМК, размещенные в системе ЭИОС, разработанные в соответствии с ФГОС и соответствующими учебными планами.

Основными видами учебной работы с использованием элементов ЭО и ДОТ являются:

– самостоятельная работа студента, включающая работу (offline и online) с содержимым ЭУМК, в том числе с сетевыми или автономными мультимедийными электронными учебниками и практикумами, выполнение индивидуальных домашних заданий, курсовых проектов, курсовых работ,

выпускной квалификационной работы (дипломного проекта/ дипломной работы);

– лекция (offline и online), в том числе в сетевом классе в режиме потокового видео;

– практическое и лабораторное занятие (offline и online), в том числе компьютерный или виртуальный лабораторный практикум;

– консультация индивидуальная и групповая (offline и online);

– контроль знаний (тестирование) (offline и online).

В структуру обучения в дистанционном режиме должны быть включены следующие элементы:

1. Ознакомительно-разъяснительная работа

2. Технологическая подготовка

3. Информационная поддержка

4. Изучение курсов

5. Текущий контроль знаний

6. Промежуточная аттестация

Текущий контроль знаний обучающихся в процессе освоения ими учебных курсов проводится по разделам учебной программы (изученным темам).

Проверка текущих и промежуточных заданий, руководство и рецензирование курсовых и дипломных проектов (работ) осуществляются посредством электронных коммуникаций, либо традиционным образом при личном контакте преподавателя и обучающегося.

Промежуточные аттестации (прием экзаменов и зачетов, защита курсовых проектов и работ) проводятся в установленном порядке преподавателями при личном контакте. Также возможен дистанционный прием посредством компьютерных средств контроля знаний и средств телекоммуникаций.

Основанием для получения допуска к экзаменационной сессии является выполнение студентом всех видов учебной работы, предусмотренных учебным планом, в установленные сроки.

Промежуточная аттестация обучающихся в дистанционном режиме проводится при обучении по любой образовательной программе в очной и заочной формах. Положение о промежуточной аттестации обучающихся в дистанционном режиме разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно и утверждается Педагогическим советом ОУ. Ответственность за организацию и проведение промежуточной аттестации возлагается на заместителя директора по учебной работе и преподавателей, ведущих занятия в рамках учебных курсов.

К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, которые успешно справились с текущей аттестацией по всем темам, включённым в модуль изучаемого материала. Решение о формах промежуточной аттестации для конкретного обучающегося и о допуске к промежуточной аттестации

принимает преподаватель совместно с заместителем директора по учебной работе, на основании мониторинга текущей успеваемости обучающихся.

Результаты освоения образовательной программы и итоги промежуточной аттестации - являются основой для перевода студентов на последующий курс обучения.

Государственная итоговая аттестация является обязательной для получающих образование с использованием элементов ЭО и ДОТ и проводится в полном соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников.

Итоговая аттестация проводится государственной аттестационной комиссией только в очной форме в ОУ (по медицинским показаниям – на дому) по заранее согласованному и утвержденному расписанию. Обучающимся, прошедшим обучение с использованием элементов ЭО и ДОТ, создаются условия для подготовки к итоговой аттестации, включая проведение очных и заочных консультаций.

Результаты обучения и перечень изученных тем фиксируются в журналах (индивидуальных или групповых), оформляющихся на электронных и бумажных носителях. Сохранение сведений о государственной итоговой аттестации и личных документах обучающихся на бумажном носителе является обязательным.

Перевод обучающихся на обучение с использованием элементов ЭО и ДОТ или на обучение в стандартном режиме, осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей).

6 Компетенции

В процессе обучения с использованием элементов ЭО и ДОТ субъекты образовательного процесса несут ответственность за различные аспекты деятельности в пределах своей компетентности.

Административные и педагогические работники, а также работники системы сопровождения, реализующие образовательный процесс с использованием элементов ЭО и ДОТ, должны иметь уровень подготовки в следующих областях:

- методика использования элементов ЭО и ДОТ в образовательном процессе;
- начальный уровень компьютерной грамотности (MS Word, MS Excel, MS PowerPoint);
- навыки работы в Интернет (электронная почта, поиск информации);
- навыки работы в используемой оболочке дистанционного обучения (например на платформе организации дистанционного обучения Moodle).

Целью применения ЭО и ДОТ в учебном процессе является повышение качества, доступности, востребованности образовательных услуг.

ЭО и ДОТ позволяет решить следующие задачи:

- удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных рабочих (специалистах) со средним профессиональным образованием и профессиональным обучением;
- удовлетворение потребности личности в получении профессионального образования и профессионального обучения;
- расширение доступа различных категорий населения к качественным образовательным услугам;
- расширение контингента обучаемых в техникуме за счет предоставления образовательных услуг в максимально удобной форме по месту проживания или работы обучающихся, расширения географии обучения;
- интенсификация использования педагогического, методического и технического потенциала техникума;
- усиление личностной направленности процесса обучения, интенсификация самостоятельной работы обучающегося;
- снижение затрат на проведение обучения (в т.ч. аренда помещений, проезд к месту учебы как обучающихся, так и преподавателей и т. д.);
- возможность проводить обучение значительно большего количества человек, в том числе по договорам коллективного обучения с предприятиями и организациями;
- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- создание условий для применения системы контроля качества образования;
- создание единой образовательной среды техникума.

Полнота реализации задач и функций дистанционного обучения: преимущественно определяется возможностями программной оболочки дистанционного обучения, выбор которой находится в компетенции ОУ.

Организация дистанционных аттестаций

Целью организации дистанционных аттестаций (ДА) является предоставление обучающимся с использованием ЭО и ДОТ максимального удобства получения образовательных услуг, возможности прохождения обучения с минимальными материальными затратами за счет минимизации числа поездок в базовое ПОУ при обеспечении необходимых мер контроля и идентификации личности, гарантирующих самостоятельность прохождения аттестации. При проведении ДА должны выполняться следующие требования.

1. ДА должны проводиться в ОУ.
2. Во время проведения ДА в помещении обязаны присутствовать лица, проходящие аттестацию, и ответственное лицо. Присутствие посторонних лиц в помещении не допускается.
3. Прохождение ДА возможно в форме:

3.1. Удаленного компьютерного тестирования на сервере ГПОУ ПЭМСТ.

3.2. Компьютерного тестирования с использованием личного кабинета на платформе организации дистанционного обучения Moodle с отправкой в ГПОУ ПЭМСТ по e-mail результатов тестирования.

3.3. Выполнения заданий на компьютере с отправкой результатов по e-mail.

3.4. Комбинация вышеперечисленных форм.

4. Ответственное за ДА лицо обязано:

4.1. Установить личность лица, проходящего ДА, на основании предъявленных документов (зачетной книжки, паспорта, иного документа, удостоверяющего личность).

4.2. Обеспечить размещение лиц, проходящих аттестацию, в аудитории, контролировать самостоятельность прохождения аттестации.

4.3. Проводить аттестацию в строгом соответствии с выданными заданиями на аттестацию, контролировать временной лимит на прохождение аттестации.

4.4. Производить контроль за правильностью указываемых аттестуемыми данных о себе при прохождении аттестации.

5. Проверка результатов аттестации и выставление оценок производятся преподавателями техникума на основании представленных результатов аттестации. При использовании систем компьютерного тестирования проверка может быть автоматизирована.

7 Права и ответственность сторон

Права и обязанности работников ГПОУ ПЭМСТ, осуществляющих обучение с применением элементов ЭО и ДОТ, определяются Законодательством Российской Федерации.

Права и обязанности лиц, обучающихся при организации образовательного процесса с применением элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, приравниваются к правам и обязанностям обучающихся по очной форме.

Право на обучение с использованием элементов ЭО и ДОТ имеют все обучающиеся, независимо от образовательной программы, при наличии в ОУ соответствующих условий и средств.

Участниками образовательного процесса при реализации обучения с использованием элементов ЭО и ДОТ являются следующие субъекты:

- сотрудники ОУ (административные, педагогические, инженерно-технические работники, специалисты службы сопровождения);
- обучающиеся;
- их родители (законные представители).

Ответственность ОУ:

- за создание условий, соответствующих требованиям настоящего Положения;
- за обеспечение обучающихся информационными ресурсами;
- за обеспечение бесперебойного функционирования и безопасности системы;
- за обеспечение образовательного процесса квалифицированными кадрами, умеющими работать в области использования элементов ЭО и ДОТ в образовательной деятельности;
- за соответствие реализуемых учебных программ федеральным государственным образовательным стандартам;
- за выполнение образовательных программ и соблюдение педагогами графика (расписания) учебных занятий;
- за организацию сопровождения обучающихся и их родителей (законных представителей) в процессе обучения с использованием элементов ЭО и ДОТ.

Ответственность родителей (законных представителей):

- за обеспечение контроля выполнения валеологических рекомендаций;
- за обеспечение контроля выполнения обучающимся учебного графика и заданий;
- за сохранность и целевое использование предоставленного оборудования.

Ответственность обучающихся:

- за выполнение учебных требований (владение первоначальными знаниями ПК и умение работать в сети Интернет);
- за выполнение валеологических требований.

8 Порядок учета и хранения результатов образовательного процесса

Основным документом, регулирующим учебный процесс, является учебный план или индивидуальный учебный план специальности (профессии), составленный в соответствии с ФГОС.

Для оптимальной организации процесса обучения с использованием элементов ЭО и ДОТ ОУ необходимы:

- календарный учебный график или индивидуальный учебный план обеспечивают выполнение всех исходных данных учебного плана и предоставляет сводную информацию по проведению образовательной деятельности на соответствующий учебный год;

- годовой календарный учебный график, который является основой для составления расписания образовательной деятельности в период зачетно-экзаменационной сессии, сроков предоставления контрольных работ (курсовых проектов).

В случае применения элементов ЭО и ДОТ рекомендуется создание ЭУМК, содержащего план изучения модуля/дисциплины с перечнем контрольных мероприятий, проводимых с использованием ДО, инструкцию

по сдаче контрольных мероприятий и участию в занятиях с использованием сервисов ЭИОС, а также комплект ЭОР, обеспечивающих работу по всем предусмотренным рабочей программой контрольным мероприятиям и занятиям.

Обязательным условием внедрения элементов ЭО и ДОТ является формирование системы контрольных мероприятий в каждом ЭУМК.

Выбор формы оформления контрольных работ, курсовых работ и проектов (электронный или бумажный вариант) осуществляется преподавателем с учетом специфики курса и доводится до сведения обучающихся перед началом изучения дисциплины. Выполненные контрольные задания оформляются в отдельном файле и размещаются в ЭИОС.

Проверка результатов аттестации и выставление оценок проводятся преподавателями на основании представленных результатов аттестации и оформляются ведомостями.

При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий организации ведут учет и осуществляют хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме.

Приложение 1

Директору ГПОУ ПЭМСТ

от _____

заявление.

Прошу разрешить обучение с элементами электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по индивидуальному учебному плану с _____ по _____ 20__ г. моему (ей) сыну/дочери (или ФИО студента) _____

Основание: _____

Обязуюсь выполнять основные пункты Положения «Об организации образовательного процесса с применением элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в государственном профессиональном образовательном учреждении «Прокопьевский электромашиностроительный техникум».

Электронный адрес _____

Дата

_____ ПОДПИСЬ

студента/

законного представителя

Зав. отделением _____

Зам. директора по УВР _____

**Договор
на оказание образовательных услуг
в сфере профессионального образования**

г. Прокопьевск

«__» _____ 20__ г.

*Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Прокопьевский электромашиностроительный техникум»*

на основании лицензии 42ЛО 1 № 0002693, регистрационный №15651 от 14.01.2016 г. выданной на срок бессрочно и Свидетельства о Государственной аккредитации 42 А03 №0000070, регистрационный №3106 выданного на срок до 24 ноября 2020г. выданных

Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области

в лице директора Вольф Елены Викторовны, действующего на основании Устава, (далее Исполнитель), с одной стороны, и

(Ф.И.О. Заказчика)

(Далее Заказчик), с другой стороны, Заключили настоящий договор в пользу Обучающегося

_____ о нижеследующем:

(Ф.И.О. обучающегося)

1. Предмет договора

1.1 Исполнитель обязуется принять в ГПОУ ПЭМСТ, обучающегося на очную форму обучения по специальности:

23.02.05 Эксплуатация транспортного электрооборудования и автоматики (по видам транспорта, за исключением водного)

13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

15.02.07 Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)

09.02.02 Компьютерные сети

09.01.01 Наладчик аппаратного и программного обеспечения

15.01.20 Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике

15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))

(наименование образовательной программы, нужно подчеркнуть)

1.2 Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет _____.

(указывается количество месяцев, лет)

1.3. После освоения обучающимся образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается Диплом об образовании и о квалификации

1. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема.

3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.3. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.4. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора).

3.1.5. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья

3.2. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:

3.2.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.2.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.2.3. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями и учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.

3.2.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

4. Основания изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

7. Заключительные положения

7.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

7.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления Обучающегося из образовательной организации.

7.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

АЛГОРИТМ

реализации образовательных программ с применением электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ)
(инструкция для студентов)

- 1. Собрать** необходимые документы для поступления (перехода) на обучение с применением элементов ЭО и ДОТ *(в соответствии с положением «Об организации образовательного процесса с применением элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в государственном профессиональном образовательном учреждении «Проконьевский электромашиностроительный техникум», п.4)*
- 2. Подать** в учебную часть заявление на имя директора техникума о поступлении (переходе) на обучение с применением элементов ЭО и ДОТ.
- 3. Заключить** договор на оказание образовательных услуг с ГПОУ ПЭМСТ.
- 4. Указать** в заявлении свой **e-mail** для регистрации и получения доступа к информации на сайте ГПОУ ПЭМСТ (www.pemstprk.ru)
- 5. Получить** на указанный в заявлении **e-mail** логин и пароль для регистрации и получения доступа к информации на сайте ГПОУ ПЭМСТ *(раздел СДО)*
- 6. Выбрать** на сайте ГПОУ ПЭМСТ: раздел СДО → категория курсов → дисциплина/ модуль → ППКРС/ППССЗ → ВХОД *(через полученный логин и пароль)*
- 7. Ознакомиться** с рабочей программой, скачать и изучить КИМ/КОС и методические рекомендации по выполнению контрольной работы по дисциплине/модулю.
- 8. Выполнить** задания по КИМу/КОСу дисциплины/модуля *(в сроки, установленные преподавателем).*
- 9. Отправить** выполненные задания преподавателю на **e-mail** *(e-mail преподавателя размещен в разделе «Новостной форум»).*
- 10. Выполнить** задания к контрольной работе по дисциплине/модулю *(в соответствии с годовым календарным учебным графиком).*
- 11. Отправить** выполненные задания преподавателю на **e-mail** .

Основанием для успешного прохождения промежуточной аттестации по дисциплине/модулю являются выполненные и оцененные работы.